PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI

Sayı :841.99-…….. 10/12/2021

Konu: Banka Promosyonu

|  |  |
| --- | --- |
| Banka Promosyonu İhale Numarası | :2021-1 |
| 1-Kurumun Adı | :Payas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| A) Adresi | : Karacami Mahallesi İnönü Caddesi No:42 **Payas** /HatayKaymakamlık binası kat 2 |
| B) Telefon ve Faks Numarası | : 0(326) 7559958 (0326) 755 99 78 |
| C) Elektronik Posta Adresi | : payas31@meb.gov.tr |
| 2-İhale Konusu | : Banka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | : 4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | : (657 tabi Öğretmen ,Memur, Hizmetli ve 4-b Sözleşmeli Personel,Ücreti öğretmen, Usta Öğretici) |
| 5-Kurumun Yıllık yaklaşık Nakit Akışı | : 5445.379,59\*12=65.346007,00 Ocak ayında zam nedeni yaklaşık %20 artış ön görülmektedir. |
| 6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri | : Kaymakamlık toplantı Salonu Salonu 2.Kat |
| 7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | :**21/12/2021 Salı Günü Saat 14.00** |
| 8-İhale Kararı Tarih ve Saati | 10/12 /2021 Cuma Günü Saat 14:15 |

Banka Promosyonu İhale Komisyonu **10/12/2021 Salı** günü**, saat 14.00** de yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılamasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1. Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler Müdürlüğümüzün [**payas.meb.gov.tr**](http://hassa.meb.gov.tr/%20) Web adresi duyurular kısmında görülebilir.
3. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
4. Teklifler, en geç **21/12/2021 Salı** günü, saat **14.00** ‘a kadar İlçe Milli Eğitim Muhasebe Büro Odasında bulunan görevli personele ,ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde teslim edilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılacak ve daha sonra teklif veren tüm bankaların iştirak edeceği açık artırma yoluna gidilecektir.
5. İhale Başlangıç Limiti **5500** TL ile başlayacak olup açık artırma en yüksek tekliften başlanarak devam edecektir. en düşük artırım tutarı 100 er TL lik arttırımlar halinde devam edecektir.
6. Komisyon ve istekliler, tur sonlarında değerlendirme yapmak üzere 20 dakikayı geçmeyecek şekilde ara isteyebileceklerdir.
7. -İhale, Komisyonun uygun görmesi halinde en fazla teklifi veren banka üzerinde bırakılabilecek olup Komisyon, yeterli rekabet şartlarının oluşmadığını değerlendirdiği taktirde ihaleyi iptal edebilecek veya ileri bir tarihte yeniden yapılmak üzere erteleyebilecektir. Bu durumda teklifte bulunan bankalar herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaklardır.
8. İhaleyi kazanan banka (DASK ) Deprem sigortasında kurum personellerine %10 indirim uygulayacaktır.

|  |
| --- |
| **BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU** |
|  | **ASİL ÜYE** | **YEDEK ÜYE GÖREVİ** |
| **BAŞKAN** | Ekrem ÇERÇİ | Deniz TURAN | İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü |
| **ÜYE** |  Kenan ÖZBAY | Hakan GÖKÇE | Bilgisayar İşletmeni |
| **ÜYE** | İsmail DURĞUN | Ergün BALCA | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Kerim KURTOĞLU | İsmail SAĞALTICI | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Yüksel ÖZKURT | Özlem ALPARSLAN | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Celil CİNASAL | Ferrahi DURAN | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Uğur ŞAHİN | Fatih SAĞLAM | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Aydın TİMİLLİ | Ali ERGÜN | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Ömer CEYLAN | Ahmet ÇAĞAN | Okul Müdürü |

Ek:

1. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
2. Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği
3. Banka Bilgi Formu
4. Aylık Nakit Akışı ve Personel Profili Formu

PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

|  |  |
| --- | --- |
| **1-**Kurumun Adı | : Payas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| A) Adresi | : Karacami Mahallesi İnönü Caddesi No:42 **Payas** /HatayKaymakamlık binası kat 2 |
| B) Telefon ve Faks Numarası | : 0(326) 7559958 (0326) 755 99 78 |
| C) Elektronik Posta Adresi | : payas.meb.gov.tr |
| **2-**İhale Konusu ve Kapsamı | : Banka Promosyon İhalesi |
| **3-**İhale Usulü | : 4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| **4-**Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | : (657 tabi Öğretmen ,Memur, Hizmetli ve 4-b SözleşmeliPersonel), Ücretli Öğretmen, usta öğretici, stajiyer |
| **5-**Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı | 5445.379,59\*12=65.346.007,00 Ocak ayında zam nedeni yaklaşık %20 artış ön görülmektedir. |
| **6-**Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer | Kaymakamlık toplantı Salonu Salonu 2.Kat |
| **7-**Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | :21/12/ 2021 Salı günü, saat 14.00 |

**A-GENEL ŞARTLAR**

1. İhale; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı 30 okul ve kurumlarında görev yapan kadrolu, sözleşmeli öğretmen , ücretli öğretmen, usta öğretici , stajiyer , İşkur personelerinin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti ve ders ücreti ödemelerini kapsamaktadır. Ücretli öğretmen, usta Öğretici, stajiyer öğretnciler ve İş Kur personelleri promosyon ödemesinden yararlanamamaktadırlar.
2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde  **(657 tabi Öğretmen ,Memur, Hizmetli ve 4-b Sözleşmeli Personel,** **Ücretli Öğretmen, Usta Öğretici) 879** personel bulunmakta olup yıllık nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti, ders ücreti) yaklaşık 65.346.007,00 **TL** (Yıllık) olarak gerçekleştirilmesi öngörülmektedir. Ayrıca Ocak ayında zam nedeni yaklaşık %20 artış ön görülmektedir.

3. İhale Başlangıç Limiti **5500** TL ile başlayacak olup açık artırma en yüksek tekliften başlanarak devam edecektir. en düşük artırım tutarı 100 er TL lik arttırımlar halinde devam edecektir.

**4.Anlaşmanın süresi 14 Ocak 2022 tarihinden itibaren 14 Ocak 2025 tarihine kadar 3 yıldır (36 Ay). Promosyon miktarı Sözleşmeden sonra ödeme ilk maaş ödemesi yapıldığı ayın 25’ne kadar ‘’Tek Seferde 3 Yıllık Toplam Meblağ’’ olarak ödenecektir.**

5. İhale tekliflerinin, ilgili kurumların personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

6.Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01’de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

7.Personelin talimatıyla düzenli fatura (elektrik, su, telefon, internet vb.) otomatik ödemelerini faturanın son ödeme günü itibari ile tahsil edilip, bu işlemlerle ilgili herhangi bir ücret talep edilmeyecektir.

8.Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, sözleşmeye dahil personelden yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen her türlü havale, EFT ve FAST işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti vb. herhangi bir ücret talep etmeyecektir.

9.Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde (en geç 24 saat içinde ) mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

10.Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullandıracaktır.

11.Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM’lerde yeterli miktarda para bulundurmak zorundadır.

12.Anlaşma yapılan banka; kurum istediği taktirde belirtilen yerlere (yakın ATM’si olmaması durumunda) 1 (bir) adet ATM koymak zorundadır.

13.Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

14İhaleyi kazanan banka, anlaşma yapıldığı tarihten sonra kuruma naklen, açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını kalan süre ile orantılı olarak izleyen aybaşında ödeyecektir.

**15Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.**

16.Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının iki katına kadar kefil istemeyecektir.

 17.Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

 18.İhaleyi kazanan banka (DASK ) Deprem sigortasında kurum personellerine %10 indirim uygulayacaktır.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimleri personel maaşlarını her ayın 15’inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandıracak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 4.000,00 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.
9. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
10. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir- tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. Teklifler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek, komisyon ve diğer banka yetkilileri huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren ilk 6 (Altı) banka arasında aynı anda 4734 sayılı ihale kanuna tabi olmayan kapalı zarf ve açık artırma yöntemi ile belirlenecektir.
3. **Açık artırma, Komisyonca belirlenen bankaların daha önce kapalı zarf ile verdikleri en yüksek fiyattan başlar.**
4. **Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.**
5. İhale, şartnamede belirtilen tüm şartların kabul edildiği ve promosyon olarak verilen en yüksek fiyat teklifi veren ve komisyonun uygun gördüğü bankaya verilecektir. İhale üzerinde kalan bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecektir ve sözleşmeye davet edilecektir. İhaleyi kazanan bankanın, bu daveti tebliğ tarihini izleyen **5 iş günü** içinde şartnameye uygun olarak sözleşmeyi imzalamak zorundadır. Sözleşme Payas İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirmekte yükümlüdür.
6. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAİ HÜKÜMLER

1. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde, 1. defa yazılı olarak uyarılır. 2. defa tekrarında sözleşme bedelinin % 10’u oranında ceza ödemeyi kabul eder. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak fesih edilir. Banka toplam promosyon miktarının % 30’u oranında ceza ödemeyi kabul eder. Herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
2. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan bankanın, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde verdiği teklifin % 20’si kadar ceza ödemeyi kabul eder. Tahsil edilecek ceza bedeli anlaşmaya dahil kurumlardaki çalışan personele eşit olarak dağıtılır.
3. Bankanın tüzel kişiliğinde herhangi bir değişiklik olması durumunda sözleşme hükümleri yeni banka ile aynen devam eder.
4. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Bankaya ait olmak üzere İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.
5. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
6. İtilaf halinde Dörtyol Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.
7. İmzalanacak sözleşme eklerini, tahakkuk edecek damga vergisi ile yükümlülüğün yerine getirilmesine ait her türlü harç, vergi ve resmi giderler bankaya aittir.

**İletişim ve Bilgi İçin:** İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 0(326 755 9958)

 Eray SARI

 İlçe Milli Eğitim Müdürü

 14/12/2021

 PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

**BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU**

*………………….BANKASI*

…./…../2021

|  |  |
| --- | --- |
| Banka Promosyonu İhale Numarası | : |
| 1-Bankanın Adı | : |
| A) Adresi | : |
| B) Telefon ve Faks Numarası | : |
| C) Elektronik Posta Adresi | : |
| D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu | : |
| 2-İhale Konusu | : İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BankaPromosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | : 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | : (657 tabi Öğretmen ,Memur, Hizmetli ve 4-b SözleşmeliPersonel),Ücretli Öğretmen usta öğretici |
| -Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı | 5445.379,59\*12=65.346007,00 Ocak ayında zam nedeni yaklaşık %20 artış ön görülmektedir. |
| 5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | : 21/12/2021 Salı günü, saat: 14:00 |

 PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

 BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

1 Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm

yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sıra | Adı ve Soyadı | Bankadaki Görevi | İmzası |
| 1.yetkili |  |
| 2.yetkili |  |
| 3.yetkili |  |

Adı SOYADI

………….Bankası Yetkilisi İmza

PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU

*………………………BANKASI*

…./…../2021

|  |  |
| --- | --- |
| Banka Promosyonu İhale Numarası | : |
| 1-Bankanın Adı | : |
| A) Adresi | : |
| B) Telefon ve Faks Numarası | : |
| C) Elektronik Posta Adresi | : |
| D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu | : |
| 2-İhale Konusu | : PAYAS İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜBanka Promosyon İhalesi |
| 3-İhale Usulü | : 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf veAçık Artırma Usulü |
| 4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı | : **874**- (657 tabi Öğretmen ,Memur, Hizmetli ve 4-b SözleşmeliPersonel),Ücretli Öğretmen, usta öğretici**)** |
| 5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati | 21/12/.2021 Salı günü, saat 14.00 |

...../...../2021 ...... günü, saat ...... da ihalesi yapılacak olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayrım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak Kişi Başı üç yıllık promosyon tek seferde ödeme için …………….………

TL (rakam) TL (yazı) ve promosyon anlaşmasından sonra,

kuruma yeni atanan ve nakil gelen personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda personelin hesabına yatırmayı kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI

**………….Bankası**

 **Yetkilisi İmza**

**-BANKA BİLGİ FORMU-**

Bankamızın Yurtiçi Şube Sayısı ………’dır.

İlçe Merkezindeki ATM Sayısı ………’dır.

…../…/2021

KURUM AYLIK NAKİT AKIŞI VE PERSONEL PROFİLİ

|  |  |
| --- | --- |
| ***PAYAS*** | ***İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL SAYILARI*** |
|  | *KASIM* | *2021* |
| Muhasebe Birimi Adı: Payas Malmüdürlüğü |
|  | ***KADROLU ÖĞRETMEN VE PERSONEL SAYILARI*** |  |
| PERSONEL SAYISI | MAAŞ TUTARI | EK DERS TUTARI | GENEL TOPLAM |
|  (657 Tabi) 622 PERSONEL | 3.364,511,31 TL | 1.147.713,47 TL | 4.512.224,78 TL |
| (Ücretli öğretmen)32 PERSONEL (Usta öğretici)60 PERSONEL(stajiyer) 40(İş kur personeli) | - | 57.119,81 TL71.000,00 TL | 57.119,81 TL71.000,00 TL |
| ( 4/B Sözleşmeli Personel) 115PERSONEL |  647.643,00 TL | 157.513,00 TL | 805.156,00 TL |
| GENEL TOPLAM PERSONEL SAYISI |  GENEL TOPLAM MAAŞ TUTARI | GENEL TOPLAM EK DERS TUTARI | TÜM GENEL TOPLAM |
| 879 | 4.012.154,31TL | 1.433.346,28 TL | 5.445.500,59 TL |

 Eray SARI

 İlçe Milli Eğitim Müdürü

 14/12/2021

|  |
| --- |
| **BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU** |
|  | **ASİL ÜYE** | **YEDEK ÜYE GÖREVİ** |
| **BAŞKAN** | Ekrem ÇERÇİ | Muhammet Onur BEREKETOĞLU | İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü |
| **ÜYE** |  Kenan ÖZBAY | Hakan GÖKÇE | Bilgisayar İşletmeni |
| **ÜYE** | İsmail DURĞUN | Ergün BALCA | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Kerim KURTOĞLU | İsmail SAĞALTICI | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Yüksel ÖZKURT | Özlem ALPARSLAN | Sendika Yetkilisi |
| **ÜYE** | Celil CİNASAL | Ferrahi DURAN | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Uğur ŞAHİN | Fatih SAĞLAM | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Aydın TİMİLLİ | Ali ERGÜN | Okul Müdürü |
| **ÜYE** | Ömer CEYLAN | Ahmet ÇAĞAN | Okul Müdürü |